



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «КСШ»

г. Челябинска

01 апреля 2023 г.

А.Д. Сидоров

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом (тренинговом) совете МБУ ДО «Комплексная спортивная школа» г. Челябинска

1. Общие положения

1.1. Педагогический (тренинговый) совет Учреждения – это коллегиальный орган управления МБУ ДО «КСШ» г. Челябинска (далее – Учреждение), состоящий из педагогических и административных работников Учреждения, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Учреждении, повышения качества учебно-тренингового процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов.

1.2. Педагогический (тренинговый) совет (далее – педсовет) формируется директором Учреждения, в который входят все педагогические работники Учреждения, работающие по основному месту работы, сроком на 1 год.

1.3. Положение о педсовете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению в составе новой редакции Положения вносятся, принимаются Советом школы и утверждаются на его заседании. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Наиболее значимые решения Педсовета утверждаются приказами директора Учреждения и реализуются через их исполнение.

2. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

2.1. Педсовет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Советом Учреждения, Общим собранием работников, Советом родителей через участие представителей педсовета в заседаниях Общего собрания работников, Совета родителей и Совета Учреждения.

2.2. Педсовет осуществляет представление на ознакомление Совету Учреждения, Общему собранию работников, Совету родителей материалов, принятых на заседании.

2.3. Педсовет вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Общего собрания работников, Совета родителей, Совета Учреждения.

3. Основные задачи педсовета

3.1. Реализация политики в сфере образования.

3.2. Выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития Учреждения. Совершенствование работы педагогического коллектива по повышению качества образования, воспитания, тренинговой деятельности и проведения спортивно-массовых мероприятий. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и инновационного педагогического опыта.

Полномочия педсовета

3.3. Педсовет собирается не реже одного раза в три месяца и решает все вопросы, относящиеся к образовательной деятельности Учреждения, в том числе:

- организации и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработки и утверждения образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;
- объема и качества знаний, умений, навыков учащихся и компетенции, приобретения опыта деятельности, развития способностей, приобретения опыта применения знаний в повседневной жизни и формирования у учащихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

- инспектирования и контроля образовательной деятельности внутри Учреждения;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий;
- разработки методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- разработки новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения; новых форм и методов теоретического и практического обучения;
- осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом;
- решение иных вопросов в соответствии с положением о Педагогическом совете.

4. Права и ответственность педсовета

4.1. Педсовет имеет право:

- создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педсовете.
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- принимать, утверждать локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.
- в необходимых случаях на заседания педсовета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педсовет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Учреждения.
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования, защиты прав детства.
- учет мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права, а также учет мнения родителей обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация управления

5.1. Работой педсовета руководит председатель – заместитель директора Учреждения.

5.2. Педсовет избирает из своего состава секретаря.

5.3. Заседания педагогического совета проходят не менее 4-х раз в течение учебного года, по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

5.4. Время, место и повестка для заседания педсовета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения.

5.5. Решения педсовета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов педсовета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

5.6. Решения педсовета оформляются протоколами. Решения педсовета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения педсовета, утвержденные приказом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

5.7. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих его заседаниях.

5.8. Протоколы о переводе обучающихся на следующий этап обучения (следующий год на

этапе обучения), о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора школы.

5.9. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.